

ДОГОВОР №02-08/23ПИТ
по организации питания детей

с.Малая Пурга

«31»июля 2023г.

Муниципальная общеобразовательная организация средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Закира Султанова (в дальнейшем – СОШ №1 с.Малая Пурга) в лице директора **Бикшинтеевой Людмилы Яковлевны**, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и **ООО «Профессионал1»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Бессольцына Игоря Александровича**, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик и Исполнитель обязуются совместно организовать и обеспечить рациональное питание детей на 2023-2024 учебный год.

2. Обязательства Исполнителя

Исполнитель обязуется:

- 2.1. Предоставить через школьную столовую **СОШ №1 с.Малая-Пурга** рациональное питание, по графику, разработанному руководством Исполнителя совместно с Заказчиком.
- 2.2. Обеспечить качественное приготовление блюд.
- 2.3. Обеспечить школьную столовую необходимыми и сертифицированными продуктами питания согласно меню.
- 2.4. Содержать помещение и оборудование согласно требованиям СанПиНа.
- 2.5. Обеспечить строгое соблюдение правил приемки поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий и сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.
- 2.6. Организовать питание учащихся из малообеспеченных семей, с ослабленным здоровьем согласно списка, предоставляемого школой, за счет бюджета.
- 2.7. Применять наценки на продукцию, реализуемую в школьных столовых не выше установленной наценки Правительством УР.
- 2.8. Укомплектовывать школьные столовые квалифицированными кадрами, хорошо знающими вопросы питания учащихся.
- 2.9. Следить за своевременным прохождением работниками столовой обязательных медицинских осмотров, обеспечивать обучение персонала санитарному минимуму.
- 2.10. За свой счет обеспечивать школьную столовую санитарной спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.
- 2.11. Осуществлять производственный контроль.
- 2.12. Совместно с администрацией школы продлить работу по сертификации столовой.
- 2.13. Проводить совместно с Заказчиком текущий и профилактический осмотр, а также ремонт электроустановок и электрооборудования.

3. Обязательства Заказчика

Заказчик обязуется:

- 3.1. Проводить ежедневно бракераж пищи с участием медицинских работников школы в соответствии с действующим положением о бракераже предприятий общественного питания.
- 3.2. Обеспечить Исполнителя:

- помещениями школьных столовых, отвечающих необходимым санитарно-техническим, противопожарным нормам, за свой счет; необходимым оборудованием, а также обеспечить горячей, холодной водой, топливом и электроэнергией для приготовления, хранения и реализации пищи, за свой счет;

3.3. Совместно с Исполнителем своевременно предоставлять заявки на торговое-техническое оборудование. Оплачивать оборудование из средств, выделенных бюджетом, учитывать это имущество на своих балансах и предоставлять бесплатно Исполнителю.

3.4. Обеспечивать совместно с Исполнителем режим питания учащихся, по дням недели, а также график группового посещения учащихся столовой.

3.5. Обеспечивать систематический контроль над соблюдением утвержденного меню.

3.6. Проводить разъяснительную работу среди учащихся и родителей по гигиеническим основам питания, привлекая медицинских работников школы.

3.7. Совместно обеспечивать столовую столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания.

4. Порядок оплаты

4.1. Оплата услуг по организации питания производится путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя на основании дополнительно заключенных договоров на оказание услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. Ответственность сторон наступает за нарушение условий договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. При возникновении разногласий по договору Стороны обязуются разрешать их соглашением с учетом взаимных интересов сторон, при не достижении согласия возникший спор передается на судебное рассмотрение в Арбитражный суд.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами, заверены печатью.

6.2. Стороны обязаны сообщить друг другу об изменении своего адреса в десятидневный срок.

6.3. настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному из каждой сторон.

6.4. Настоящий договор вступает в силу в день подписания и действует с «01» августа 2023г. по «31» августа 2024г.

7. Адреса, подписи и банковские реквизиты сторон

Исполнитель

МОО СОШ №1 имени Героя Советского
Союза Закира Султанова с.Малая Пурга
427820, с.Малая Пурга, ул.Советская 62
ИНН/КПП 1816002974/182101001
Тел (34138) 4 12 81
E-mail: os1purga@mail.ru

Директор
школы  Л.Я.Бикшинтеева



Заказчик

ООО «Профессионал1»
ИНН 1840056995
КПП 184001001
427820, УР Малопургинский район,
с.Малая Пурга, пл.Победы, соор. 1а
помещ.8

Тел./факс (34125) 6-19-58

Email: besson-67@mail.ru

Директор  И.А.Бессольцын

